

Số: 607/QĐ-ĐHKTCN

Cần Thơ, ngày 12 tháng 12 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế về công tác thi đua, khen thưởng của Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC KỸ THUẬT - CÔNG NGHỆ CẦN THƠ

Căn cứ Luật số 39/2013/QH13 ngày 16 tháng 11 năm 2013 của Quốc hội: Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 249/QĐ-TTg ngày 29 tháng 01 năm 2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ;

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Thông tư số 12/2019/TT-BNV ngày 04 tháng 11 năm 2019 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 16/2018/QĐ-UBND ngày 18 tháng 8 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ về việc ban hành Quy định về công tác thi đua, khen thưởng;

Xét đề nghị của Thường trực Hội đồng thi đua, khen thưởng Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế công tác thi đua, khen thưởng của Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ (có văn bản đính kèm).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính, lãnh đạo, phụ trách các đơn vị trực thuộc chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- BGH (để b/c);
- Như Điều 3 (để t/h);
- Lưu VT, TC.



Huỳnh Thanh Nhã

QUY CHẾ

Về công tác thi đua, khen thưởng

(Ban hành kèm theo Quyết định số 07/QĐ-DHKTCN ngày 14 tháng 12 năm 2019
của Hiệu trưởng Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định nội dung thi đua, cách thức tổ chức phong trào thi đua, tiêu chuẩn các danh hiệu thi đua, cách chấm điểm thi đua; hình thức, đối tượng, tiêu chuẩn khen thưởng; trình tự thủ tục đề nghị khen thưởng; thẩm quyền quyết định khen thưởng.

Các nội dung về công tác thi đua, khen thưởng có liên quan không quy định tại văn bản này được thực hiện theo quy định của pháp luật về thi đua, khen thưởng hiện hành.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy định này áp dụng đối với các tập thể, cá nhân đang công tác tại Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ và các tập thể, cá nhân ngoài trường có công đóng góp cho sự nghiệp giáo dục của Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ.

Điều 3. Nguyên tắc thi đua và căn cứ xét tặng các danh hiệu thi đua

Thi đua được thực hiện theo nguyên tắc tự nguyện, tự giác, công khai, trên cơ sở đảm bảo tinh thần đoàn kết và phát triển. Phát động phong trào thi đua phải gắn với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của Trường và phải xác định mục tiêu, chỉ tiêu thi đua cụ thể.

Việc xét tặng các danh hiệu thi đua hàng năm đối với tập thể, cá nhân phải căn cứ vào nội dung đăng ký từ đầu năm và kết quả thực hiện các chỉ tiêu thi đua hàng tháng, hàng quý; căn cứ vào kết quả đánh giá cán bộ, công chức, viên chức (CBCCVC), kết quả đánh giá thi đua của các tổ chức đoàn thể.

Không xét tặng danh hiệu thi đua đối với tập thể, cá nhân đang bị kỷ luật; chưa xét tặng danh hiệu thi đua đối với cá nhân đang xem xét kỷ luật, có thư tố cáo, có dấu hiệu sai phạm đang trong quá trình thanh tra, kiểm tra.

Điều 4. Nguyên tắc khen thưởng

1. Hình thức khen thưởng phải phù hợp với đối tượng, chức năng, nhiệm vụ được giao của tập thể, cá nhân và thành tích đạt được.

2. Khen thưởng phải căn cứ vào điều kiện, tiêu chuẩn và thành tích đạt được,

không nhất thiết phải có hình thức khen thưởng mức thấp mới được khen thưởng mức cao hơn. Chú trọng khen thưởng cá nhân có nhiều sáng tạo, giải pháp hiệu quả trong công tác.

Không tặng thưởng nhiều hình thức cho một thành tích đạt được. Hình thức khen thưởng theo đợt, chuyên đề không được tính làm điều kiện, tiêu chuẩn đề nghị khen thưởng cấp Nhà nước.

Khi có nhiều cá nhân, tập thể cùng đủ điều kiện, tiêu chuẩn thì lựa chọn cá nhân nữ hoặc tập thể có tỷ lệ nữ từ 70% trở lên để xét khen thưởng. Đối với cán bộ lãnh đạo quản lý là nữ thì thời gian giữ chức vụ để xét khen thưởng quá trình công hiến được giảm 1/3 thời gian so với quy định chung.

Điều 5. Các loại hình khen thưởng

1. Khen thưởng thường xuyên (theo thành tích đạt được): là hình thức khen thưởng tập thể, cá nhân đạt thành tích xuất sắc sau khi kết thúc năm học.

Không xem xét khen thưởng đối với tập thể, cá nhân bị phê bình bằng văn bản của trường hoặc của cơ quan cấp trên. Đối với cá nhân là cấp phó được phân công theo dõi các lĩnh vực, trên cơ sở kết quả cụ thể của lĩnh vực đó, Hiệu trưởng xem xét trình khen thưởng.

2. Khen thưởng theo đợt (hoặc theo chuyên đề): là khen thưởng cho tập thể, cá nhân đạt được thành tích xuất sắc trong các phong trào thi đua do Trường phát động. Việc khen thưởng được thực hiện trên nguyên tắc lấy kết quả thực hiện so với chỉ tiêu kế hoạch được giao để xét khen thưởng, đảm bảo tính chính xác, công bằng.

3. Khen thưởng đột xuất: là khen thưởng cho tập thể, cá nhân lập được thành tích đột xuất trong công tác (ngoài chương trình, kế hoạch nhiệm vụ mà tập thể, cá nhân phải đảm nhiệm), có tác dụng nêu gương học tập trong toàn trường, được công nhận và đề nghị khen thưởng ngay sau khi lập được thành tích.

Chương II

TỔ CHỨC PHONG TRÀO THI ĐUA, DANH HIỆU VÀ TIÊU CHUẨN DANH HIỆU THI ĐUA

Mục 1

HÌNH THỨC, NỘI DUNG, CÁCH THỨC TỔ CHỨC VÀ ĐÁNH GIÁ PHONG TRÀO THI ĐUA

Điều 6. Hình thức và nội dung tổ chức phong trào thi đua

Trên cơ sở mục tiêu phấn đấu nhằm thực hiện thắng lợi kế hoạch hàng năm, Nhà trường phát động phong trào thi đua thường xuyên, thi đua theo đợt (chuyên đề) trong phạm vi toàn Trường.

1. Thi đua thường xuyên: được phát động căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao của cá nhân, tập thể, nhằm thực hiện tốt công việc hàng ngày, hàng tháng, hàng quý, hàng năm của Trường.

2. Thi đua theo đợt (chuyên đề): được phát động nhằm thực hiện tốt nhiệm vụ

trọng tâm hoặc một lĩnh vực cần tập trung trong khoảng thời gian nhất định.

Khi xây dựng các phong trào thi đua, cần xác định rõ mục tiêu, phạm vi, đối tượng thi đua; trên cơ sở đó đề ra các chỉ tiêu và nội dung thi đua một cách cụ thể, khoa học, có tính khả thi và phù hợp với điều kiện thực tế của Trường.

Điều 7. Cách thức tổ chức phong trào thi đua

a) Trên cơ sở mục tiêu phấn đấu nhằm thực hiện thắng lợi kế hoạch hàng năm, Nhà trường phát động phong trào thi đua thường xuyên, thi đua theo đợt (chuyên đề) trong phạm vi toàn trường.

b) Căn cứ nội dung phong trào thi đua do Trường phát động, căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao, trưởng các đơn vị và các đoàn thể xây dựng kế hoạch thực hiện và tổ chức phát động phong trào thi đua thuộc phạm vi quản lý của đơn vị mình.

Hội đồng Thi đua - Khen thưởng căn cứ vào nội dung, chỉ tiêu của các phong trào thi đua để xây dựng các tiêu chí đánh giá thi đua phù hợp với thực tế và để làm căn cứ khen thưởng trong các kỳ sơ kết, tổng kết.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, chú trọng công tác đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra, tạo mọi điều kiện để thu hút nhiều đối tượng tham gia. Nâng cao vai trò của người đứng đầu trong việc phát hiện, xây dựng, bồi dưỡng, tuyên truyền, nhân rộng điển hình tiên tiến, nhân tố mới, cách làm hay trong phong trào thi đua. Việc phát hiện các điển hình tiên tiến là nhiệm vụ trọng tâm trong tổ chức các phong trào thi đua.

Điều 8. Đăng ký thi đua

a) Các đơn vị thuộc Trường tổ chức đăng ký các danh hiệu thi đua, chỉ tiêu thi đua của tập thể và cá nhân trong đơn vị và gửi bản đăng ký thi đua cho Thư ký Hội đồng Thi đua khen thưởng của Trường (Trường phòng Tổ chức - Hành chính) trước ngày 15 tháng 7 hàng năm.

b) Thư ký Hội đồng Thi đua khen thưởng của Trường tổng hợp bảng đăng ký của tập thể, cá nhân toàn trường gửi đến Thường trực Hội đồng Thi đua khen thưởng thành phố (Ban Thi đua - Khen thưởng, Sở Nội vụ) trước ngày 15 tháng 8 hàng năm.

Điều 9. Cách thức đánh giá phong trào thi đua

Căn cứ trên kết quả thực hiện nhiệm vụ của CBVC, Trưởng các đơn vị thuộc Trường chịu trách nhiệm đánh giá phong trào thi đua hàng tháng, quý, năm; kịp thời báo cáo và đề xuất Hội đồng thi đua của Trường biểu dương, tôn vinh các gương điển hình tiên tiến có thành tích xuất sắc.

Phòng Tổ chức - Hành chính chịu trách nhiệm tổng hợp kết quả từ các đơn vị, rà soát và trình Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của Trường xem xét.

Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của Trường căn cứ vào nội dung, chỉ tiêu của các phong trào thi đua để xây dựng các tiêu chí đánh giá thi đua phù hợp với thực tế và làm căn cứ đánh giá kết quả thi đua trong toàn trường hàng quý, hàng năm, các phong trào thi đua theo đợt (chuyên đề); lựa chọn các tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc, tiêu biểu để khen thưởng hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng.

Mục 2
DANH HIỆU THI ĐUA
VÀ TIÊU CHUẨN DANH HIỆU THI ĐUA

Điều 10. Danh hiệu “Lao động tiên tiến”

1. Danh hiệu “Lao động tiên tiến” được xét tặng cho CBCCVV của Trường có đăng ký thi đua và đạt các tiêu chuẩn sau:

- a) Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, đạt năng suất và chất lượng cao;
- b) Chấp hành tốt đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, có tinh thần tự lực, tự cường; đoàn kết, tương trợ, tích cực tham gia phong trào thi đua;
- c) Tích cực học tập chính trị, văn hóa, chuyên môn, nghiệp vụ;
- d) Có đạo đức, lối sống lành mạnh.

Ngoài các tiêu chuẩn trên, việc xét hoàn thành tốt nhiệm vụ đối với viên chức còn căn cứ vào các quy định khác của Trường.

2. Cá nhân được cử tham gia đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn dưới 01 năm, chấp hành tốt quy định của cơ sở đào tạo, bồi dưỡng thì thời gian học tập được tính vào thời gian công tác tại Trường để được bình xét danh hiệu “Lao động tiên tiến”. Trường hợp cá nhân được cử tham gia đào tạo, bồi dưỡng từ 01 năm trở lên, chấp hành tốt quy định của cơ sở đào tạo, bồi dưỡng, có kết quả học tập từ loại khá trở lên thì được tính để xét danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

3. Thời gian nghỉ thai sản theo quy định được tính để bình xét danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

4. Đối với cá nhân chuyển công tác, đơn vị mới có trách nhiệm xem xét, bình bầu danh hiệu “Lao động tiên tiến” (trường hợp có thời gian công tác ở đơn vị cũ từ 06 tháng trở lên phải có ý kiến nhận xét của đơn vị cũ).

5. Không xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến” đối với một trong các trường hợp: không đăng ký thi đua, mới tuyển dụng dưới 10 tháng, bị kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên.

6. Đối với cá nhân là lãnh đạo các đơn vị: Ngoài các tiêu chuẩn tại khoản 1 Điều này còn phải bảo đảm các điều kiện sau:

- Cá nhân là lãnh đạo đơn vị trực thuộc Trường: Đơn vị thuộc quyền quản lý phải đạt danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”; tổ chức đảng, đoàn thể của đơn vị xếp loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên; trong đơn vị không có cá nhân do việc quản lý thiếu trách nhiệm của lãnh đạo đơn vị mà có vi phạm bị kỷ luật từ cảnh cáo trở lên; bản thân lãnh đạo đơn vị không có hành vi liên đới với cá nhân vi phạm bị kỷ luật từ cảnh cáo trở lên.

- Cá nhân là lãnh đạo Trường: phải có từ 1/2 trở lên các đơn vị được phân công phụ trách đạt danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”; Đảng bộ, các đoàn thể

xếp loại từ "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trở lên; không có lãnh đạo đơn vị trực thuộc do việc quản lý thiếu trách nhiệm của lãnh đạo Trường mà có vi phạm bị kỷ luật từ cảnh cáo trở lên; bản thân lãnh đạo Trường không có hành vi liên đới với lãnh đạo đơn vị trực thuộc vi phạm bị kỷ luật từ cảnh cáo trở lên.

Điều 11. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”

1. Danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cơ sở" được xét tặng hàng năm cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau:

a) Đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

b) Có sáng kiến đề tăng năng suất lao động, tăng hiệu quả công tác được Hội đồng Sáng kiến Trường công nhận hoặc có công trình khoa học đã nghiệm thu được áp dụng rộng rãi từ cấp Trường trở lên.

Đối với cá nhân là lãnh đạo Trường: phải có từ 2/3 các đơn vị được phân công phụ trách trở lên đạt danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”.

2. Tỷ lệ cá nhân được công nhận danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” không quá 15% tổng số cá nhân đạt danh hiệu "Lao động tiên tiến".

Điều 12. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp thành phố”

Thực hiện việc xét tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp thành phố” cho các cá nhân đạt tiêu chuẩn theo Quyết định 02/2015/QĐ-UBND ngày 09 tháng 01 năm 2015 của Chủ tịch UBND thành phố Cần Thơ ban hành Quy định về công tác thi đua, khen thưởng.

Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp thành phố” được xét tặng cho cá nhân có thành tích tiêu biểu xuất sắc trong số những cá nhân có 03 lần liên tục đạt danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”.

Tỷ lệ đề nghị công nhận danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cấp thành phố", không quá 50% trong số cá nhân đạt danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” 03 lần liên tục của Trường.

Điều 13. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc”

Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc” được xét tặng hàng năm cho cá nhân đạt tiêu chuẩn quy định tại Khoản 1, Điều 9 của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng.

Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc” được xét tặng cho cá nhân có thành tích tiêu biểu xuất sắc nhất được lựa chọn trong số những cá nhân có 02 lần liên tục đạt danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp thành phố.”

Sáng kiến hoặc đề tài nghiên cứu khoa học để làm căn cứ xét tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc” phải được áp dụng trong thực tiễn đạt hiệu quả cao và có phạm vi ảnh hưởng trong toàn quốc.

Điều 14. Danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”

Danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến” được xét tặng vào cuối mỗi năm học cho tập thể đạt các tiêu chuẩn sau:

1. Hoàn thành tốt nhiệm vụ và kế hoạch được giao.
2. Có tổ chức hoặc tham gia các phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, có hiệu quả.
3. Có trên 50% cá nhân trong tập thể đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” và không có cá nhân bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên.
4. Nội bộ đoàn kết, chấp hành tốt đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nội quy, quy chế của Trường.

Điều 15. Danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”

Danh hiệu “Tập thể Lao động xuất sắc” được xét tặng cuối mỗi năm học cho tập thể tiêu biểu được lựa chọn trong số các “Tập thể Lao động tiên tiến” nhưng thành tích đạt được của mỗi nội dung hoàn thiện hơn, cao hơn và có nội dung đạt thành tích xuất sắc. Ngoài ra, tập thể được bình chọn là “Tập thể Lao động xuất sắc” phải đạt được 2 tiêu chuẩn sau:

- a) Có 100% cá nhân trong tập thể hoàn thành nhiệm vụ được giao, trong đó có ít nhất 70% cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”.
- b) Có cá nhân đạt danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” và không có cá nhân bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên.

Tỷ lệ đề nghị công nhận danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc” không quá 60% tập thể đạt danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến” trong Trường.

Chương III

HÌNH THỨC, ĐỐI TƯỢNG VÀ TIÊU CHUẨN KHEN THƯỞNG

Mục 1

HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG

Điều 16. Giấy khen

Việc tặng thưởng Giấy khen được tiến hành thường xuyên, kịp thời cho các cá nhân, tập thể hoàn thành tốt nhiệm vụ ngay sau khi kết thúc đợt thi đua ngắn ngày, đợt thi đua đột xuất (chuyên đề) hoặc tổng kết năm học. Các tiêu chuẩn đề nghị khen thưởng cụ thể như sau:

a) Đối với cá nhân

- Đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” trở lên; nếu là đảng viên phải đạt danh hiệu “Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên; nếu là lãnh đạo các đơn vị thì đơn vị được phân công quản lý phải được công nhận là “Tập thể Lao động tiên tiến” trở lên.

b) Đối với tập thể

- Đạt danh hiệu từ “Tập thể Lao động tiên tiến” trở lên;
- Thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở, thực hành tiết kiệm;
- Chăm lo đời sống vật chất, tinh thần; thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách theo quy định đối với mọi thành viên trong tập thể;

- Chi bộ được công nhận từ “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên.

Tỉ lệ tặng Giấy khen cho cá nhân, tập thể tối đa là 70% trong số cá nhân, tập thể đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” của Trường.

Điều 17. Bằng khen

a) Bằng khen của Chủ tịch UBND thành phố Cần Thơ

Thực hiện theo nội dung Quyết định 02/2015/QĐ-UBND ngày 09 tháng 01 năm 2015 của Chủ tịch UBND thành phố Cần Thơ ban hành Quy định về công tác thi đua, khen thưởng và Quyết định 16/2018/QĐ-UBND ngày 08 tháng 8 năm 2018 của Chủ tịch UBND thành phố Cần Thơ về công tác thi đua, khen thưởng.

- Đối với cá nhân:

Bằng khen của UBND thành phố Cần Thơ để tặng cho cá nhân gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước và đạt một trong những tiêu chuẩn sau:

a) Có thành tích xuất sắc được bình xét trong các phong trào thi đua do bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương phát động hàng năm;

b) Lập được nhiều thành tích, có phạm vi ảnh hưởng ở một trong các lĩnh vực thuộc bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương;

c) Có 02 năm trở lên liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 02 sáng kiến hoặc đề tài nghiên cứu khoa học được công nhận và áp dụng hiệu quả trong phạm vi cấp cơ sở.

- Đối với tập thể:

Bằng khen của UBND thành phố Cần Thơ để tặng cho tập thể gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết và đạt một trong những tiêu chuẩn sau:

a) Có thành tích xuất sắc được bình xét trong phong trào thi đua;

b) Lập được thành tích xuất sắc đột xuất, có phạm vi ảnh hưởng trong từng lĩnh vực trong thành phố.

c) Có 02 năm trở lên liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, nội bộ đoàn kết, thực hiện tốt quy chế dân chủ cơ sở, tổ chức tốt các phong trào thi đua; chăm lo đời sống vật chất, tinh thần trong tập thể; thực hành tiết kiệm; thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách pháp luật.

b) Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ

Thực hiện theo quy định tại Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 26 tháng 11 năm 2003, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 14 tháng 5 năm 2005, Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ và Thông tư số 08/2017/TT-BNV ngày 27 tháng 10 năm 2017 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ.

- Đối với cá nhân:

Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ để tặng cho cá nhân gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước đạt một trong những tiêu chuẩn sau:

a) Có thành tích xuất sắc tiêu biểu được bình xét trong các phong trào thi đua do Hội đồng thi đua, khen thưởng trung ương hoặc bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương phát động khi sơ kết, tổng kết 03 năm trở lên;

b) Lập được nhiều thành tích hoặc thành tích đột xuất có phạm vi ảnh hưởng trong bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương;

c) Đã được tặng bằng khen cấp bộ ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương và 05 năm tiếp theo trở lên liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 05 sáng kiến được công nhận và áp dụng hiệu quả trong phạm vi cấp cơ sở, trong thời gian đó có 05 lần được tặng giấy khen trở lên.

- Đối với tập thể:

Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ để tặng cho tập thể gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết, đạt một trong những tiêu chuẩn sau:

a) Có thành tích xuất sắc tiêu biểu được bình xét trong các phong trào thi đua do Hội đồng thi đua, khen thưởng trung ương hoặc bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương phát động khi sơ kết, tổng kết 03 năm trở lên;

b) Lập được nhiều thành tích hoặc thành tích đột xuất có phạm vi ảnh hưởng trong bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương;

c) Đã được tặng bằng khen cấp bộ ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương và 05 năm tiếp theo trở lên liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 01 lần được tặng Cờ thi đua cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương.

Mục 3

CÁC HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG KHÁC

Điều 18. Kỷ niệm chương vì sự nghiệp giáo dục

Đối tượng và tiêu chuẩn xét khen thưởng được thực hiện theo Điều 6 của Thông tư số 22/2018/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác thi đua khen thưởng ngành giáo dục.

Điều 19. Danh hiệu “Nhà giáo Nhân dân”, “Nhà giáo Ưu tú”

Đối tượng và tiêu chuẩn xét khen thưởng được thực hiện theo Nghị định 27/2015/NĐ-CP ngày 10 tháng 3 năm 2015 của Chính phủ quy định về xét tặng danh hiệu “Nhà giáo Nhân dân”, “Nhà giáo Ưu tú”.

Chương IV
THẨM QUYỀN QUYẾT ĐỊNH, TRAO TẶNG,
QUY TRÌNH XÉT THI ĐUA, KHEN THƯỞNG

Mục 1

THẨM QUYỀN QUYẾT ĐỊNH VÀ TRAO TẶNG

Điều 20. Thẩm quyền quyết định, trao tặng

1. Hiệu trưởng quyết định tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng sau:

- + Lao động tiên tiến;
- + Chiến sĩ thi đua cơ sở;
- + Giấy khen.

2. Đối với danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng khác, Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Nhà trường sẽ đề nghị cấp có thẩm quyền xem xét, công nhận.

Điều 21. Tổ chức trao tặng

1. Nghi thức tổ chức trao tặng danh hiệu thi đua và các hình thức khen thưởng cấp Nhà nước được thực hiện theo quy định tại Nghị định số 145/2013/NĐ-CP ngày 29 tháng 10 năm 2013 của Chính phủ.

2. Nhà trường tổ chức trao tặng danh hiệu thi đua và các hình thức khen thưởng trong dịp tổ chức Hội nghị CBCCVC của Trường hoặc trong các hội nghị, các lễ kỷ niệm trong năm. Việc tổ chức trao tặng các danh hiệu thi đua và các hình thức khen thưởng là dịp để biểu dương, tôn vinh những điển hình tiên tiến, do vậy phải tổ chức trang trọng, thiết thực, hiệu quả, có sức lan tỏa, nêu gương.

Mục 2

QUY TRÌNH XÉT THI ĐUA, KHEN THƯỞNG

Điều 22. Trình tự, thời gian xét thi đua, khen thưởng

Hàng tháng, các đơn vị thuộc Trường tổ chức họp đánh giá, nhận xét mức độ thực hiện công việc của cá nhân CBCCVC so với nhiệm vụ được giao và kết quả hoạt động trong tháng của đơn vị.

Mỗi quý một lần, Nhà trường tổ chức xét đánh giá thi đua đối với cá nhân CBCCVC để làm cơ sở xét thi đua năm học.

Nội dung đánh giá thi đua hàng quý và cả năm được căn cứ trên các tiêu chuẩn đánh giá viên chức hàng năm quy định tại Nghị định số 56/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2015 của Chính phủ về đánh giá và phân loại CBCCVC và Nghị định số 88/2017/NĐ-CP ngày 27 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 56/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2015 của Chính phủ

về đánh giá và phân loại CBCCV. Kết quả thực hiện nhiệm vụ của CBCCV được đánh giá theo 04 mức sau:

1. Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ;
2. Hoàn thành tốt nhiệm vụ;
3. Hoàn thành nhiệm vụ;
4. Không hoàn thành nhiệm vụ.

Cuối năm học, Nhà trường tổ chức bình chọn các danh hiệu thi đua và xét khen thưởng cho các tập thể, cá nhân một cách công khai, dân chủ. Trình tự tiến hành bình xét như sau:

- + Tiến hành từ đơn vị cơ sở lên;
- + Cá nhân trước, tập thể sau;
- + Danh hiệu thi đua trước, hình thức khen thưởng sau;
- + Hình thức thấp, mức khen thưởng thấp tiến hành trước; hình thức cao, mức khen cao hơn tiến hành sau.

- Thời gian tổ chức bình xét:

+ Từ ngày 01 tháng 6 đến ngày 10 tháng 6 hàng năm, Hội đồng Sáng kiến tổ chức xét duyệt các sáng kiến, giải pháp cá nhân đã đăng ký và thực hiện;

+ Từ ngày 15 tháng 6 đến ngày 25 tháng 6, các đơn vị tổ chức đánh giá phân loại CBCCV. Từ ngày 26 tháng 6 đến ngày 05 tháng 7, Hội đồng đánh giá viên chức của Trường hợp đánh giá, phân loại CBCCV, làm cơ sở cho việc xét thi đua, khen thưởng.

+ Từ ngày 10 tháng 7 đến ngày 20 tháng 7, các đơn vị trực thuộc tổ chức bình xét thi đua năm học, gửi kết quả cho Thư ký Hội đồng Thi đua, Khen thưởng Trường tổng hợp.

+ Từ ngày 21 tháng 7 đến ngày 30 tháng 7, Hội đồng Thi đua, Khen thưởng Trường tổ chức họp xét thi đua, khen thưởng năm học cho CBCCV trong toàn Trường.

Sau khi kết quả xét thi đua, khen thưởng được niêm yết, trong vòng 03 ngày, các tập thể và cá nhân được đề nghị các danh hiệu thi đua, khen thưởng gửi báo cáo thành tích cho Thư ký Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tổng hợp, hoàn chỉnh hồ sơ trình khen.

Điều 23. Hồ sơ thi đua, khen thưởng

Hồ sơ đề nghị xét thi đua, khen thưởng của các đơn vị trình Hội đồng Thi đua Khen thưởng Trường bao gồm:

- + Báo cáo thành tích cá nhân;
- + Quyết định công nhận sáng kiến, giải pháp, công trình khoa học (đối với trường hợp đề nghị danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở”);
- + Biên bản họp xét thi đua, khen thưởng của đơn vị;

+ Danh sách cá nhân, tập thể đề nghị xét tặng các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng.

Điều 24. Lãnh đạo công tác khen thưởng

1. Cấp đơn vị trực thuộc Trường:

Bộ phận lãnh đạo thực hiện công tác thi đua, khen thưởng tại đơn vị bao gồm: Trưởng đơn vị (hoặc Phụ trách đơn vị trong trường hợp chưa bổ nhiệm Trưởng đơn vị), Bí thư Chi bộ, Tổ Trưởng Công đoàn, trong đó Trưởng đơn vị chịu trách nhiệm chính.

2. Cấp Trường:

Thành lập Hội đồng Thi đua, Khen thưởng Trường để thực hiện nhiệm vụ tham mưu, giúp việc cho Hiệu trưởng về công tác thi đua, khen thưởng. Hội đồng Thi đua, Khen thưởng hoạt động theo quy chế và quy định của pháp luật. Thành phần Hội đồng Thi đua, Khen thưởng gồm:

- Chủ tịch Hội đồng: Hiệu trưởng.
- Các Phó Chủ tịch:
 - + Chủ tịch Công đoàn cơ sở;
 - + Phó Hiệu trưởng được phân công;
- Thư ký: Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính
- Thường trực Hội đồng: Trưởng phòng Tài chính - Kế toán
- Các Ủy viên Hội đồng: lãnh đạo các đơn vị, Bí thư Đoàn Thanh niên.

Khi xét đề nghị cấp trên công nhận các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cho tập thể và cá nhân thuộc Trường, kết quả bỏ phiếu kín của Hội đồng Thi đua Khen thưởng phải đạt từ 2/3 số phiếu trở lên.

Điều 25. Quỹ thi đua khen thưởng

Việc lập, sử dụng và quản lý quỹ thi đua khen thưởng thực hiện theo Luật Thi đua Khen thưởng và tại Điều 64, 65, 66, 67 của Nghị định số 91/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua Khen thưởng.

Điều 26. Mức tiền thưởng

Mức tiền thưởng kèm theo các danh hiệu thi đua, khen thưởng được thực hiện theo Luật Thi đua Khen thưởng và theo quy định tại Điều 68, 69, 70, 71, 72, 73 và 74 của Nghị định số 91/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua Khen thưởng.

Chương V

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 27. Quy chế này được thực hiện kể từ ngày ký. Lãnh đạo các đơn vị trực thuộc Trường chịu trách nhiệm triển khai và tổ chức thực hiện tốt quy chế này.

Trong quá trình thực hiện, nếu có những vấn đề phát sinh, Thường trực Hội đồng Thi đua Khen thưởng của Trường sẽ nghiên cứu, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp. *me*

HIỆU TRƯỞNG



Huỳnh Thanh Nhã