

Số: 121 -HD/ĐUĐHKTCN

Cần Thơ, ngày 25 tháng 5 năm 2022

HƯỚNG DẪN Về công tác quy hoạch cán bộ năm 2022

Căn cứ Quy định số 437-QĐ/ĐUK ngày 19 tháng 5 năm 2022 của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối cơ quan Dân Chính Đảng về công tác quy hoạch cán bộ, Đảng ủy Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ hướng dẫn về công tác quy hoạch cán bộ năm 2022, cụ thể như sau:

I. NGUYÊN TẮC

1. Đảm bảo nguyên tắc Đảng thống nhất lãnh đạo công tác cán bộ và quản lý đội ngũ cán bộ; thực hiện nghiêm nguyên tắc tập trung dân chủ, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước; đảm bảo chặt chẽ, đồng bộ, liên thông, công khai, minh bạch trong công tác quy hoạch cán bộ. Ban Thường vụ Đảng ủy Trường có thẩm quyền rà soát, quy hoạch các chức danh cấp ủy cơ sở, ủy ban kiểm tra đảng ủy cơ sở và các chi ủy. Bí thư Đảng ủy Trường ký quyết định phê duyệt quy hoạch theo thẩm quyền và báo cáo Đảng ủy Khối theo quy định.

2. Quy hoạch cấp ủy các cấp phải gắn với quy hoạch lãnh đạo, quản lý; lấy quy hoạch các chức danh cấp ủy làm cơ sở để quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý, bảo đảm đồng bộ với các chủ trương, quy định của Đảng về bố trí cán bộ; quy hoạch cấp dưới làm cơ sở cho quy hoạch cấp trên.

3. Đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp, nhất là cấp ủy tổ chức đảng cơ sở, người đứng đầu, cán bộ thuộc diện Đảng ủy Khối quản lý đủ phẩm chất, năng lực và uy tín, ngang tầm nhiệm vụ, gắn bó mật thiết với nhân dân.

4. Việc xác định tiêu chuẩn, cơ cấu, số lượng, chức danh quy hoạch, dự báo nhu cầu sử dụng cán bộ phải xuất phát từ tình hình đội ngũ cán bộ, yêu cầu nhiệm vụ chính trị của đảng bộ, các chi bộ trực thuộc trong nhiệm kỳ hiện tại và định hướng nhiệm kỳ kế tiếp.

5. Rà soát, đánh giá toàn diện nguồn cán bộ trước khi đưa vào danh sách giới thiệu nhân sự quy hoạch. Không đề xuất, phê duyệt quy hoạch những trường hợp không đảm bảo tiêu chuẩn, điều kiện. Chỉ quy hoạch chức danh cao hơn, không quy hoạch chức vụ đang đảm nhiệm.

6. Mỗi chức danh lãnh đạo, quản lý quy hoạch không quá 03 cán bộ. Một cán bộ quy hoạch không quá 03 chức danh ở cùng cấp. Không thực hiện đồng thời quy trình bổ sung quy hoạch với quy trình bổ nhiệm. Việc thực hiện quy trình bổ nhiệm chỉ được thực hiện sau khi phê duyệt quy hoạch ít nhất 3 tháng.

7. Quy hoạch cán bộ phải đảm bảo phương châm "mở" và "động":

- Quy hoạch "mở" được hiểu là không khép kín trong từng đơn vị nhất định mà cần mở rộng nguồn cán bộ từ các đơn vị khác trong Trường để đưa vào quy hoạch những cán bộ đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện và yêu cầu nhiệm vụ.

- Quy hoạch "động" là định kỳ rà soát, bổ sung, điều chỉnh để đưa ra khỏi quy hoạch những cán bộ không còn đủ tiêu chuẩn, điều kiện, không hoàn thành nhiệm vụ, vi phạm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước hoặc uy tín thấp và kịp thời bổ sung vào quy hoạch những cán bộ có phẩm chất, năng lực, uy tín, triển vọng phát triển.

8. Các trường hợp đương nhiên ra khỏi quy hoạch: Cán bộ đã được bổ nhiệm vào chức danh quy hoạch; cán bộ quá tuổi quy hoạch hoặc đang thi hành kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên hoặc không bảo đảm tiêu chuẩn chính trị của chức danh quy hoạch hoặc đã từ trần.

9. Sau khi phê duyệt bổ sung quy hoạch, Ban Thường vụ Đảng ủy xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng đối với cán bộ được quy hoạch nhằm đáp ứng tiêu chuẩn, trình độ chức danh theo quy định.

10. Công khai quy hoạch: Danh sách cán bộ được phê duyệt quy hoạch hoặc đưa ra khỏi quy hoạch được thông báo công khai trong Đảng ủy, Tập thể lãnh đạo và người đứng đầu đơn vị, cá nhân có liên quan biết, quản lý, sử dụng quy hoạch.

II. CHỨC DANH VÀ ĐỐI TƯỢNG

Chức danh	Đối tượng quy hoạch
- Bí thư Đảng ủy.	- <i>Đối tượng 1</i> : Phó Bí thư Đảng ủy. - <i>Đối tượng 2</i> : Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy.
- Phó Bí thư Đảng ủy.	- <i>Đối tượng 1</i> : Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy. - <i>Đối tượng 2</i> : Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ.
- Ban Thường vụ Đảng ủy.	- <i>Đối tượng 1</i> : Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ. - <i>Đối tượng 2</i> : Cấp trưởng và phó trưởng các khoa/phòng/trung tâm; ủy viên Ủy ban kiểm tra Đảng ủy; cấp ủy chi bộ trực thuộc.
- Ban Chấp hành Đảng bộ.	- <i>Đối tượng 1</i> : Cấp trưởng và phó trưởng các khoa/phòng/trung tâm; ủy viên Ủy ban kiểm tra Đảng ủy; cấp ủy chi bộ trực thuộc. - <i>Đối tượng 2</i> : Đảng viên có phẩm chất tốt, có năng lực lãnh đạo, quản lý, có triển vọng phát triển.
- Bí thư chi bộ.	- <i>Đối tượng 1</i> : Phó Bí thư chi bộ. - <i>Đối tượng 2</i> : Chi ủy viên; cấp trưởng và phó trưởng các khoa/phòng/trung tâm; cấp trưởng và

	phó trưởng các bộ môn.
- Phó Bí thư chi bộ.	- <i>Đối tượng 1</i> : Chi ủy viên; cấp trưởng và phó trưởng các khoa/phòng/trung tâm; cấp trưởng và phó trưởng các bộ môn. - <i>Đối tượng 2</i> : Đảng viên có phẩm chất tốt, có năng lực lãnh đạo, quản lý, có triển vọng phát triển.

* **Lưu ý**: Các đồng chí thuộc *Đối tượng 2* phải được quy hoạch chức danh ở *Đối tượng 1*.

III. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN, ĐỘ TUỔI, CƠ CẤU, SỐ LƯỢNG

1. Về tiêu chuẩn, điều kiện: Tại thời điểm quy hoạch, cấp có thẩm quyền giới thiệu hoặc xem xét, phê duyệt quy hoạch đối với những cán bộ cơ bản đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, lý luận chính trị tương ứng với chức danh bổ nhiệm, ứng cử theo quy định và có thể xem xét, phê duyệt các trường hợp như sau:

- Chưa nhất thiết đáp ứng ngay các tiêu chuẩn như: Kinh qua chức vụ lãnh đạo, quản lý cấp dưới, trình độ quản lý nhà nước...

- Đối với đối tượng 2 có thể chưa đảm bảo tiêu chuẩn lý luận chính trị nhưng sau khi được quy hoạch phải có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng để hoàn thiện tiêu chuẩn lý luận chính trị theo quy định.

2. Về độ tuổi

Khi rà soát, bổ sung quy hoạch cho nhiệm kỳ hiện tại, cán bộ đưa vào quy hoạch phải còn đủ tuổi công tác ít nhất từ 72 tháng trở lên (xem Bảng tính tuổi rà soát bổ sung).

Cán bộ được quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp phải đủ tuổi công tác 02 nhiệm kỳ trở lên, ít nhất phải trọn 01 nhiệm kỳ kế tiếp đó (60 tháng).

3. Về số lượng: Mỗi chức danh quy hoạch không quá 03 cán bộ. Một cán bộ quy hoạch không quá 03 chức danh ở cùng cấp phê duyệt.

4. Về cơ cấu: Thực hiện cơ cấu ba độ tuổi, khoảng cách giữa các độ tuổi là 05 năm; cán bộ dưới 40 tuổi từ 15% trở lên, cán bộ nữ từ 25% trở lên và phải có cán bộ nữ trong quy hoạch Ban Thường vụ Đảng ủy.

IV. QUY TRÌNH

1. Quy trình rà soát, bổ sung quy hoạch

Bước 1: Hội nghị ban chấp hành đảng bộ xem xét, thống nhất danh sách đưa ra khỏi quy hoạch, tiếp tục quy hoạch, bổ sung quy hoạch và bỏ phiếu đưa ra khỏi quy hoạch đối với những trường hợp không đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định.

Những đồng chí có trên 50% tổng số người được triệu tập đồng ý đưa ra khỏi quy hoạch thì đề xuất đưa ra khỏi quy hoạch.

(Nếu có bổ sung quy hoạch thì thực hiện các bước tiếp theo).

Bước 2: Tổ chức Hội nghị cán bộ chủ chốt để lấy ý kiến (bằng phiếu kín) giới thiệu nhân sự bổ sung quy hoạch.

+ Thành phần tham dự gồm: Ban Chấp hành Đảng bộ, Chủ tịch Hội đồng trường, Ban Giám hiệu; Chủ tịch Công đoàn cơ sở; Bí thư Đoàn trường; Bí thư và Phó Bí thư các chi bộ; Trưởng và Phó trưởng các khoa/phòng/trung tâm.

+ Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 30% trở lên so với tổng số người có mặt để đưa vào danh sách giới thiệu ở bước sau.

Bước 3: Tổ chức Hội nghị ban chấp hành đảng bộ.

Trên cơ sở kết quả kết quả giới thiệu nhân sự bổ sung ở bước 2; đồng thời, căn cứ vào cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện, đối tượng, độ tuổi, tỉ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ theo quy định và tình hình đội ngũ cán bộ, yêu cầu nhiệm vụ chính trị của đảng bộ, ban chấp hành đảng bộ tiến hành thảo luận và biểu quyết giới thiệu nhân sự (bằng phiếu kín) để đưa vào danh sách đề nghị phê duyệt quy hoạch.

Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người được triệu tập và lấy từ trên xuống cho đủ số lượng theo quy định.

Trường hợp có từ 2 người trở lên có số phiếu bằng nhau trên 50% thì người đứng đầu xem xét, quyết định lựa chọn nhân sự.

2. Quy trình xây dựng quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp

Bước 1: Xây dựng kế hoạch triển khai và chuẩn bị nguồn cán bộ dự kiến phát hiện, giới thiệu quy hoạch.

+ Xây dựng kế hoạch triển khai công tác quy hoạch cấp ủy, ủy ban kiểm tra đảng ủy năm 2022.

+ Tiến hành rà soát, đánh giá nguồn cán bộ để dự kiến danh sách nguồn nhân sự cơ bản đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện quy hoạch cấp ủy và ủy ban kiểm tra đảng ủy.

Bước 2: Tổ chức Hội nghị ban chấp hành đảng bộ.

Trên cơ sở báo cáo của Bộ phận Tổ chức, Ban chấp hành đảng bộ thảo luận, phân tích và thông qua:

+ Kế hoạch triển khai công tác quy hoạch cấp ủy, ủy ban kiểm tra.

+ Danh sách nguồn nhân sự cơ bản đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện để trình hội nghị xem xét, phát hiện, giới thiệu quy hoạch.

Bước 3: Tổ chức Hội nghị cán bộ chủ chốt để lấy ý kiến (bằng phiếu kín) phát hiện, giới thiệu nguồn quy hoạch.

Thành phần: Ban chấp hành đảng bộ, Ban Giám hiệu, Chủ tịch Công đoàn, Bí thư Đoàn thanh niên, lãnh đạo các khoa/phòng/trung tâm, bí thư, phó bí thư các chi bộ.

Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 30% trở lên so với tổng số người có mặt để đưa vào danh sách giới thiệu ở bước sau.

Bước 4: Tổ chức Hội nghị ban chấp hành đảng bộ.

Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 3, đồng thời căn cứ vào cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện, đối tượng, độ tuổi, tỉ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ theo quy định và tình hình đội ngũ cán bộ, yêu cầu nhiệm vụ chính trị của đảng bộ, ban chấp hành đảng bộ tiến hành thảo luận và biểu quyết giới thiệu nhân sự (bằng phiếu kín) để đưa vào danh sách đề nghị phê duyệt quy hoạch.

Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người được triệu tập và lấy từ trên xuống cho đủ số lượng theo quy định.

Trường hợp có từ 2 người trở lên có số phiếu bằng nhau trên 50% thì người đứng đầu xem xét, quyết định lựa chọn nhân sự.

*** Lưu ý:**

- Các hội nghị được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt.

- Kết quả biểu quyết giới thiệu được công bố tại hội nghị ở bước cuối cùng. Kết quả kiểm phiếu phát hiện, giới thiệu ở các bước còn lại không công bố tại hội nghị tương ứng.

- Phiếu lấy ý kiến giới thiệu, biểu quyết nhân sự quy hoạch ở các bước theo mẫu đính kèm.

- Sau khi thực hiện xong các bước quy trình nhân sự quy hoạch, Bộ phận Tổ chức gửi tờ trình và hồ sơ nhân sự về Đảng ủy Khối để trình phê duyệt.

VI. HỒ SƠ NHÂN SỰ QUY HOẠCH (thực hiện theo Phụ lục 3-Quy định 437)

Trên đây là hướng dẫn thực hiện công tác quy hoạch cán bộ năm 2022 của Ban Thường vụ Đảng ủy Trường. Đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy; BGH;
- CĐ, ĐTN;
- Các chi bộ;
- Các đơn vị;
- Lưu VT, TC.

BÍ THƯ ĐẢNG ỦY



Huỳnh Thanh Nhã

**ĐẢNG BỘ KHỐI CƠ QUAN
DÂN CHÍNH ĐẢNG TP CẦN THƠ
ĐẢNG ỦY (CHI BỘ).....**

(đóng dấu)

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày ... tháng ... năm

PHIẾU GIỚI THIỆU/ BIỂU QUYẾT

Quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp (hoặc rà soát, bổ sung quy hoạch, đưa ra khỏi quy hoạch nhiệm kỳ hiện tại)

(Kèm theo Phụ lục 2)

Căn cứ tiêu chuẩn, điều kiện, cơ cấu, số lượng, ... và phẩm chất đạo đức, năng lực cán bộ; ban chấp hành đảng bộ cơ sở (hoặc chi bộ cơ sở) đề nghị các đồng chí cho biết ý kiến giới thiệu (hoặc biểu quyết) nhân sự quy hoạch (hoặc rà soát, bổ sung, đưa ra khỏi quy hoạch) cấp ủy, ủy ban kiểm tra cấp ủy cơ sở nhiệm kỳ..... và đánh dấu (X) vào ô tương ứng trong danh sách dưới đây:

STT	Họ và tên	Ngày sinh	Chức vụ, đơn vị công tác hiện nay	Giới thiệu/Biểu quyết	
				Đồng ý	Không đồng ý
1					
2					
.....					

Ý kiến khác (nếu có):.....

.....

NGƯỜI GIỚI THIỆU
(Có thể ký tên hoặc không ký tên)

ĐẢNG BỘ THÀNH PHỐ CẦN THƠ
ĐẢNG ỦY KHỐI CƠ QUAN
DÂN CHÍNH ĐẢNG

*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Cần Thơ, ngày 19 tháng 5 năm 2022

Người ký: Đảng ủy Khối
qua Dân chính Đảng
Email:
danguykhoidoquandd@ca
hoy.gov.vn
Cơ quan: Thành ủy Cầu Lộ
Thời gian ký: 24.05.2022
14:17:14 +07:00

PHỤ LỤC 2
QUY TRÌNH NHÂN SỰ QUY HOẠCH
CÁC CHỨC DANH BÍ THƯ, PHÓ BÍ THƯ, ỦY VIÊN
BAN THƯỜNG VỤ, ỦY VIÊN BAN CHẤP HÀNH
ĐẢNG BỘ, CHI BỘ CƠ SỞ; CHỦ NHIỆM, PHÓ CHỦ NHIỆM,
ỦY VIÊN ỦY BAN KIỂM TRA ĐẢNG ỦY CƠ SỞ
(kèm theo Quy định số 437-QĐ/ĐUK ngày 19/5/2022
của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối)

A- QUY TRÌNH XÂY DỰNG QUY HOẠCH NHIỆM KỲ KẾ TIẾP

I- Quy trình Đảng bộ cơ sở

1. Bước 1: Xây dựng kế hoạch triển khai và chuẩn bị nguồn cán bộ dự kiến phát hiện, giới thiệu quy hoạch.

Căn cứ Quy định của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối cơ quan Dân Chính Đảng về công tác quy hoạch cán bộ và cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện, đối tượng, độ tuổi, tỉ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ, cán bộ người dân tộc thiểu số theo quy định; trên cơ sở tình hình đội ngũ cán bộ và yêu cầu nhiệm vụ chính trị của đảng bộ cơ sở, ban thường vụ đảng ủy (nơi có ban thường vụ) hoặc ban chấp hành đảng bộ chỉ đạo bộ phận tổ chức thực hiện các công việc sau:

(1) Xây dựng kế hoạch triển khai công tác quy hoạch cấp ủy, ủy ban kiểm tra đảng ủy.

(2) Tiến hành rà soát, đánh giá nguồn cán bộ để dự kiến danh sách nguồn nhân sự cơ bản đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện quy hoạch cấp ủy, và ủy ban kiểm tra đảng ủy.

2. Bước 2: Tổ chức hội nghị ban chấp hành đảng bộ

Trên cơ sở báo cáo của bộ phận tổ chức, ban chấp hành đảng bộ thảo luận, phân tích và thông qua:

(1) Kế hoạch triển khai công tác quy hoạch cấp ủy, ủy ban kiểm tra đảng ủy.

(2) Danh sách nguồn nhân sự cơ bản đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện để trình các hội nghị xem xét, phát hiện, giới thiệu quy hoạch.

3. Bước 3: Tổ chức hội nghị cán bộ chủ chốt để lấy ý kiến phát hiện, giới thiệu nguồn quy hoạch (bằng phiếu kín).

Thành phần: Ban chấp hành đảng bộ; lãnh đạo cơ quan, đơn vị; trưởng, phó các phòng, ban và tương đương; trưởng các tổ chức đoàn thể; bí thư, phó bí thư các đảng bộ bộ phận (nếu có), chi bộ trực thuộc.

(2) Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu:

Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 30% trở lên so với tổng số người có mặt để đưa vào danh sách giới thiệu ở bước sau.

4. Bước 4: Tổ chức hội nghị ban chấp hành đảng bộ.

Căn cứ vào cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện, đối tượng, độ tuổi, tỷ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ, cán bộ người dân tộc thiểu số theo quy định; đồng thời, trên cơ sở tình hình đội ngũ cán bộ, yêu cầu nhiệm vụ chính trị của đảng bộ và kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 4, ban chấp hành đảng bộ tiến hành thảo luận và biểu quyết giới thiệu nhân sự (bằng phiếu kín) để đưa vào danh sách đề nghị phê duyệt quy hoạch.

Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỷ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người được triệu tập và lấy từ trên xuống cho đủ số lượng theo quy định.

Trường hợp có từ 2 người trở lên có số phiếu bằng nhau trên 50%, thì giao cho người đứng đầu xem xét, quyết định lựa chọn nhân sự.

II- Quy trình Chi bộ cơ sở

1. Bước 1: Xây dựng kế hoạch triển khai và chuẩn bị nguồn cán bộ dự kiến phát hiện, giới thiệu quy hoạch.

Căn cứ Quy định của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối cơ quan Dân Chính Đảng về công tác quy hoạch cán bộ và cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện, đối tượng, độ tuổi, tỉ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ, cán bộ người dân tộc thiểu số theo quy định; trên cơ sở tình hình đội ngũ cán bộ và yêu cầu nhiệm vụ chính trị của chi bộ, ban chấp hành chi bộ (hoặc bí thư, phó bí thư nơi không có ban chấp hành) chỉ đạo bộ phận tổ chức thực hiện các công việc sau:

(1) Xây dựng kế hoạch triển khai công tác quy hoạch cấp ủy của chi bộ mình.

(2) Tiến hành rà soát, đánh giá nguồn cán bộ để dự kiến danh sách nguồn nhân sự cơ bản đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện quy hoạch cấp ủy, và các chức danh lãnh đạo cấp ủy.

2. Bước 2: Tổ chức hội nghị đảng viên.

Trên cơ sở báo cáo của bộ phận tổ chức, đảng viên chi bộ thảo luận, phân tích và thông qua:

(1) Kế hoạch triển khai công tác quy hoạch cán bộ của chi bộ.

(2) Danh sách nguồn nhân sự cơ bản đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện để trình các hội nghị xem xét, phát hiện, giới thiệu quy hoạch.

3. Bước 3: Tổ chức hội nghị cán bộ chủ chốt để lấy ý kiến phát hiện, giới thiệu nguồn quy hoạch (bằng phiếu kín).

Thành phần: Ban chấp hành chi bộ (hoặc bí thư, phó bí thư nơi không có ban chấp hành); lãnh đạo cơ quan, đơn vị; cấp trưởng, cấp phó các phòng, ban và tương đương; cấp trưởng các tổ chức đoàn thể.

(2) Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu:

Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 30% trở lên so với tổng số người có mặt để đưa vào danh sách giới thiệu ở bước sau.

4. Bước 4: Tổ chức hội nghị đảng viên.

Căn cứ vào cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện, đối tượng, độ tuổi, tỷ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ, cán bộ người dân tộc thiểu số theo quy định; đồng thời, trên cơ sở tình hình đội ngũ cán bộ, yêu cầu nhiệm vụ chính trị của đảng bộ và kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 2, đảng viên chi bộ tiến hành thảo luận và biểu quyết giới thiệu nhân sự (bằng phiếu kín) để đưa vào danh sách đề nghị phê duyệt quy hoạch.

Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỷ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người được triệu tập và lấy từ trên xuống cho đủ số lượng theo quy định.

Trường hợp có từ 2 người trở lên có số phiếu bằng nhau trên 50%, thì giao cho người đứng đầu xem xét, quyết định lựa chọn nhân sự.

B- QUY TRÌNH RÀ SOÁT, BỔ SUNG QUY HOẠCH HÀNG NĂM

I- Quy trình Đảng bộ cơ sở

Căn cứ vào kết quả đánh giá cán bộ, đảng viên hằng năm của cấp thẩm quyền và đề xuất của bộ phận tổ chức, ban thường vụ đảng ủy (nơi có ban

thường vụ) hoặc ban chấp hành đảng bộ lãnh đạo chỉ đạo rà soát, bổ sung quy hoạch theo các bước sau:

1. Bước 1: Hội nghị ban chấp hành đảng bộ xem xét, thống nhất danh sách đưa ra khỏi quy hoạch, tiếp tục quy hoạch, bổ sung quy hoạch và bỏ phiếu đưa ra khỏi quy hoạch đối với những trường hợp không đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định (*Nếu có bổ sung quy hoạch thì thực hiện các bước tiếp theo*).

Nguyên tắc đưa ra khỏi quy hoạch: Những đồng chí có trên 50% tổng số người được triệu tập đồng ý đưa ra khỏi quy hoạch thì đề xuất đưa ra khỏi quy hoạch.

2. Bước 2: Tổ chức hội nghị cán bộ chủ chốt để lấy ý kiến giới thiệu nhân sự bổ sung quy hoạch (bằng phiếu kín).

Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỷ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 30% trở lên so với tổng số người có mặt để đưa vào danh sách giới thiệu ở bước sau.

3. Bước 3: Tổ chức hội nghị ban chấp hành đảng bộ.

Căn cứ vào cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện, đối tượng, độ tuổi, tỷ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ, cán bộ người dân tộc thiểu số theo quy định; đồng thời, trên cơ sở tình hình đội ngũ cán bộ, yêu cầu nhiệm vụ chính trị của đảng bộ và kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 2, ban chấp hành đảng bộ tiến hành thảo luận và biểu quyết giới thiệu nhân sự (bằng phiếu kín) để đưa vào danh sách đề nghị phê duyệt quy hoạch.

Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỷ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người được triệu tập và lấy từ trên xuống cho đủ số lượng theo quy định.

Trường hợp có từ 02 người trở lên có số phiếu bằng nhau trên 50%, thì giao cho người đứng đầu xem xét, quyết định lựa chọn nhân sự.

II- Quy trình Chi bộ cơ sở

Căn cứ vào kết quả đánh giá cán bộ, đảng viên hàng năm của cấp thẩm quyền và đề xuất của bộ phận tổ chức, ban chấp hành chi bộ (hoặc bí thư, phó bí thư nơi không có ban chấp hành) lãnh đạo chỉ đạo rà soát, bổ sung quy hoạch theo các bước sau:

1. Bước 1: Hội nghị đảng viên xem xét, thống nhất danh sách đưa ra khỏi quy hoạch, tiếp tục quy hoạch, bổ sung quy hoạch và bỏ phiếu đưa ra khỏi quy hoạch đối với những trường hợp không đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định (*Nếu có bổ sung quy hoạch thì thực hiện các bước tiếp theo*).

Nguyên tắc đưa ra khỏi quy hoạch: Những đồng chí có trên 50% tổng số người được triệu tập đồng ý đưa ra khỏi quy hoạch thì đề xuất đưa ra khỏi quy hoạch.

2. Bước 2: Tổ chức hội nghị cán bộ chủ chốt để lấy ý kiến giới thiệu nhân sự bổ sung quy hoạch (bằng phiếu kín).

Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỷ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 30% trở lên so với tổng số người có mặt để đưa vào danh sách giới thiệu ở bước sau.

3. Bước 3: Tổ chức hội nghị đảng viên.

Căn cứ vào cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện, đối tượng, độ tuổi, tỷ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ, cán bộ người dân tộc thiểu số theo quy định; đồng thời, trên cơ sở tình hình đội ngũ cán bộ, yêu cầu nhiệm vụ chính trị của đảng bộ và kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 2, đảng viên chi bộ tiến hành thảo luận và biểu quyết giới thiệu nhân sự (bằng phiếu kín) để đưa vào danh sách đề nghị phê duyệt quy hoạch.

Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỷ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người được triệu tập và lấy từ trên xuống cho đủ số lượng theo quy định.

Trường hợp có từ 02 người trở lên có số phiếu bằng nhau trên 50%, thì giao cho người đứng đầu xem xét, quyết định lựa chọn nhân sự.

*** Lưu ý:**

- Các hội nghị được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt.

- Thành phần hội nghị ở các bước trong quy trình rà soát, bổ sung quy hoạch tương tự như thành phần hội nghị ở các bước trong quy trình xây dựng quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp.

- Kết quả biểu quyết giới thiệu tại các bước xây dựng quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp và rà soát, bổ sung quy hoạch hằng năm được công bố tại hội nghị ở bước cuối cùng của quy trình. Đối với kết quả kiểm phiếu phát hiện, giới thiệu ở các bước còn lại không công bố tại hội nghị tương ứng.

- Phiếu lấy ý kiến giới thiệu, biểu quyết nhân sự quy hoạch ở các bước theo mẫu đính kèm.

- Sau khi thực hiện xong các bước quy trình nhân sự quy hoạch (quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp; rà soát, bổ sung quy hoạch hằng năm), các cấp ủy cơ sở gửi tờ trình và hồ sơ nhân sự theo quy định về Ban Tổ chức Đảng ủy Khối để tham mưu trình Ban Thường vụ Đảng ủy Khối phê duyệt quy hoạch theo thẩm quyền.

ĐẢNG BỘ THÀNH PHỐ CẦN THƠ
ĐẢNG ỦY KHỐI CƠ QUAN
DÂN CHÍNH ĐẢNG

*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Cần Thơ, ngày tháng 5 năm 2022

quan Dân chính Đảng
Email: đanguykhaitcc@quandc.gov.vn
Cơ quan: Thành ủy Cầu I
Thời gian ký: 21.05.2022
14:19:31 +07:00

PHỤ LỤC 3
DANH MỤC HỒ SƠ NHÂN SỰ QUY HOẠCH
(kèm theo Quy định số 437-QĐ/ĐUK ngày 19/5/2022
của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối)

Danh mục hồ sơ nhân sự quy hoạch thống nhất khổ giấy A4 và sắp xếp theo thứ tự sau:

1. Tờ trình, báo cáo (trừ ủy ban kiểm tra đảng ủy), danh sách quy hoạch và biên bản cuộc họp các bước (có thể hiện kết quả kiểm phiếu).

2. Sơ yếu lý lịch theo mẫu 2c của Ban Tổ chức Trung ương.

3. Nhận xét, đánh giá của các cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị của cấp có thẩm quyền theo phân cấp quản lý cán bộ, về:
(1) Phẩm chất đạo đức, lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật, đoàn kết nội bộ.
(2) Năng lực công tác và kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.
(3) Uy tín và triển vọng phát triển.

4. Bản kê khai tài sản, thu nhập theo mẫu ban hành kèm theo quy định hiện hành (có ký xác nhận của người kê khai và người nhận bản kê khai theo quy định).

5. Bản sao có giá trị pháp lý các văn bằng, chứng chỉ về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, lý luận chính trị... (có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền).

* *Lưu ý:* Các tài liệu nêu tại Mục 2, 3, 4 không quá 6 tháng tính đến thời điểm xem xét.

